

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПОСОБИЯ

В учебно-методическом пособии по разделу «Организация эксплуатации автомобилей»:

1. Разработаны планы уроков, в которых:
 - предусмотрены цели, тип и методы проведения урока;
 - даны вопросы для актуализации знаний;
 - предусмотрена возможность применения карточек-заданий;
 - даны изучаемые вопросы и планируемый уровень усвоения учебного материала;
 - даны рекомендации к изложению темы, где показан порядок изложения темы, уделено внимание реализации межпредметных и внутрпредметных связей, включены проблемные вопросы, показана роль наглядных пособий и система их применения по ходу урока. Предусмотрено закрепление вновь излагаемого материала: поэтапное и в конце урока, с применением тестов и с постановкой вопросов на сообразительность. Даны рекомендации по заданиям на дом, в том числе и по опережающим.
2. Разработаны таблицы, рисунки, карточки-задания, которые даны в «Приложении».
3. Список использованной литературы дан перед «Приложением».

Пособие рассчитано на проведение сдвоенных уроков и может быть использовано как преподавателями, так и обучающимися.

Пособие поможет обучающимся в самостоятельной подготовке, даже в случае пропуска ими занятий (по болезни, дежурству, участия в спортивных или других соревнованиях и т.п.).

Оно поможет преподавателям предмета освободить время для постоянного совершенствования учебного процесса и изучения достижений в науке, технике и педагогике, может быть использовано преподавателями общеобразовательных дисциплин для межпредметных связей.

Данное пособие может быть использовано для подготовки и переподготовки водителей в профессиональных училищах, лицеях, колледжах, УПК, и в средних специальных учебных заведениях.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Автомобильный транспорт в настоящее время является одной из важнейших отраслей народного хозяйства. Он связывает все экономические и административные районы в единое целое, удовлетворяет потребности в перевозке пассажиров и грузов, обеспечивает рост товарооборота, расширение и усиление связей между всеми отраслями народного хозяйства.

Основными мероприятиями для автотранспорта являются: улучшение использования, снижение простоев автомобилей под погрузкой и разгрузкой, более полное использование грузоподъемности и вместимости, сокращение порожних пробегов, разработка оптимальных схем перевозок, устранение нерациональных перевозок, увеличение объема перевозок грузов в контейнерах, повышение механизации погрузочно-разгрузочных работ, дальнейшее развитие автотранспорта, расширение централизованных перевозок грузов, развитие междугородных перевозок, увеличение времени работы грузовых автомобилей в течение суток.

Дальнейшее развитие и совершенствование автомобильного транспорта требует подготовки квалифицированных кадров, владеющих современными прогрессивными методами организации, планирования, выполнения, учета и анализа перевозочного процесса.

Квалифицированный водитель должен грамотно эксплуатировать сложную технику, иметь представление о перевозке пассажиров на автобусах, легковых и грузовых автомобилях, понимать как нужно правильно перевозить пищевые продукты, сельскохозяйственные, строительные, промышленные и другие грузы. Он должен стремиться постоянно повышать производительность труда.

Данное учебно-методическое пособие предназначено как для преподавателей, так и для обучающихся на водителей автомобилей (профессионалов категории «С», «D» и любителей категории «B»).

Этот предмет связан с другими специальными предметами (учебно-методическими пособиями): «Устройство автомобилей», «Ремонт автомобилей», «Общий курс слесарного дела».

Преподаватель должен помнить, что квалификация водителя зависит от качества его подготовки. Появление более совершенных автомобилей и *невозможность практическому обучению перевозки каждого вида груза* предъявляют повышенные требования к организации учебного процесса, к качеству подготовки обучающегося к уроку, так как это связано с большим объемом информации, не подкрепляемой практическими навыками перевозок. Преподаватель должен умело донести знания до обучающихся.

Данное учебно-методическое пособие включает в себя:

1. поурочные планы проведения *сдвоенных* уроков;
2. тесты, таблицы, рисунки.

В поурочных планах даны номера и названия тем, уроков; поставлены цели уроков, определены типы уроков, методы проведения уроков; разработано ком-

плексное использование материально-технических средств обучения; отражены межпредметные связи с учебными предметами общеобразовательных компонентов, с учебными предметами общепрофессионального цикла профессиональных компонентов и с учебными предметами специального цикла профессиональных компонентов; указан планируемый уровень усвоения учебного материала.

Преподаватели могут изменять планируемый уровень усвоения учебного материала в зависимости от контингента обучающихся.

В поурочные планы включены:

- вопросы для актуализации знаний. Материально-техническое обеспечение опроса рекомендуется брать из раздела «Материально-техническое обеспечение» того урока, по которому ведется повторение и закрепление учебного материала;
- изучаемые вопросы и планируемый уровень усвоения учебного материала;
- материально-техническое обеспечение урока;
- рекомендации к изложению темы урока: с собеседованием, с постановкой проблемных вопросов, актуализацией прежних знаний, межпредметными и внутрипредметными связями (в т.ч. цитатами), указанием на применение знаний в практической деятельности;
- реализация межпредметных и внутрипредметных связей способствует повышению эффективности обучения, активизации мыслительной деятельности;
- закрепление пройденного материала, в том числе и по ходу изложения темы урока (позапное);
- задания на дом, в том числе и опережающие.

В пособии предусмотрены словесные методы обучения (объяснения с элементами беседы), наглядные методы (плакаты или слайды, таблицы, рисунки), самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя (ответы на тесты с взаимоконтролем, ответы на вопросы проблемные и на сообразительность, работа с литературой и т.д.).

Для успешного усвоения изучаемого материала следует стремиться, чтобы основные вопросы были усвоены обучающимися непосредственно в процессе занятия.

Для письменного контроля усвоения учебного материала рекомендуется использовать карточки-задания, которые (кроме имеющихся) может выполнить и сам преподаватель, используя применяемую им литературу.

По указанию преподавателя обучающийся может отвечать не на два, а на один вопрос, данный в карточке-задании.

Наличие карточек-заданий помогает резко увеличить число опрашиваемых обучающихся.

Для письменного контроля кроме карточек-заданий в пособии предусмотрены ответы на тесты с выборочными ответами, а также могут выполняться рефераты и применяться письменные зачеты.

С целью экономии времени тесты нужно приготовить заранее отдельно для каждого урока. Обучающиеся могут не переписывать вопросы тестов, а только давать на них ответы.

Практика показывает, что ответы на вопросы, которые требуют сообразительности, необходимо поощрять оценками.

Необходимо постоянно помнить, что большой интерес у обучающихся может проявляться только тогда, когда они понимают возможность применения изучаемого материала в практической деятельности.

Целью данного учебно-методического пособия является:

1. Освободить время преподавателей для изучения последних достижений автомобильными перевозками.
2. Оказать помощь обучающимся при подготовке к уроку даже в том случае, когда они по каким-либо причинам не присутствовали во время объяснения преподавателем (болели, дежурили, были на соревнованиях и т. п.).

Готовясь к занятиям необходимо помнить, что живое творчество, непрерывный поиск новых форм и способов обучения, совершенствование его, инициатива и деловитость — требование любого времени и то, что должно обеспечить успех обучения.

Тема 1. СТРУКТУРА АВТОМОБИЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Цель урока — формирование понятий о содержании и задачах раздела «Организация эксплуатации автомобилей», функций автомобильных предприятий и как различаются автомобильные перевозки. Формирование знаний типов автотранспортных предприятий, их структур и задач; правил внутреннего распорядка автотранспортных предприятий (АТП).

Тип урока — формирование новых знаний.

Методы проведения урока — лекция-рассказ с элементами беседы. Закрепление материала поэтапное, с использованием теста и в конце урока. Демонстрация наглядных пособий.

Изучаемые вопросы:

1. Краткое содержание программы раздела «Организация эксплуатации автомобилей» и его связь с другими предметами.
2. Различие автомобильных перевозок.
3. Типы автотранспортных предприятий, их структура и задачи.
4. Правила внутреннего распорядка АТП.

Планируемый уровень усвоения учебного материала — представление, понимание.

Материально-техническое обеспечение урока:

1. Учебная программа по предмету «Организация эксплуатации автомобилей»
2. Как различаются автомобильные перевозки (прил. 1.1.).
3. Типы автотранспортных предприятий (прил. 1.2.).
4. Структура автотранспортного предприятия (прил. 1.3.).

Рекомендации к изложению темы.

Интерес к разделу «Организация эксплуатации автомобилей» следует заложить на первом уроке. Необходимо, используя «Оглавление» данного пособия, познакомить обучающихся с темами данного раздела. Сообщить, что задачами раздела являются изучение пассажирских и грузовых перевозок, их планирование диспетчерской службой и взаимодействие диспетчерской и технической служб, водителей и клиентов.

Сообщить обучающимся о том, что для наиболее эффективного использования автомобильного транспорта, устранения перебоев в его работе, необходимо рационально его использовать и осуществлять контроль за его работой.

Следует объяснить обучающимся, что для применения изучаемого материала в практической деятельности **водитель должен знать:**

- назначение автомобильного транспорта;
- правила эксплуатации автомобильного транспорта;
- правила перевозки пассажиров и грузов;
- правила заполнения первичных документов по учету выполненной работы на автомобильном транспорте;

- пути повышения эффективности перевозок, пути снижения себестоимости перевозок;
- формы и системы заработной платы, условия оплаты труда водителя;
- требования безопасности движения, охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены при выполнении работ;
- правила и способы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим при несчастных случаях и в дорожно-транспортных происшествиях;
- основы этики и психологии, особенно при перевозке пассажиров;
- основы эстетики труда;
- основы законодательства.

Водитель должен уметь:

- управлять разным автомобильным транспортом;
- принимать автомобильный транспорт перед выездом на маршрут движения (на линию) и проверять его техническое состояние;
- заправлять автомобиль топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью;
- устранять возникающие во время работы на линии мелкие эксплуатационные неисправности, не требующие разборки автомобиля;
- соблюдать требования безопасности движения, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, пользоваться средствами пожаротушения, оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшим при несчастных случаях и в дорожно-транспортных происшествиях;
- соблюдать требования охраны окружающей среды;
- поддерживать этические и психологические комфортные взаимоотношения в производственном коллективе;
- использовать знания по законодательству.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти **ко второму** вопросу.

Производственный процесс автомобильного транспорта, заключающийся в перемещении грузов и пассажиров, называется автомобильными перевозками.

Используя таблицу (прил. 1.1.) объяснить, что пассажирские и грузовые автомобильные перевозки различают:

- **по территориальному признаку** — международные, межобластные, внутриобластные, междугородные, городские, пригородные, междурайонные, внутрирайонные. Кратко сообщить о каждом из них;
- **по способу выполнения** — местные, прямого и смешанного сообщения, двумя или несколькими видами транспорта;
- **по времени освоения** — постоянные, сезонные и временные (эпизодического характера). Объяснить от чего это зависит.

Грузовые автомобильные перевозки еще различают:

- **по отраслевому признаку** — перевозки грузов промышленности, строительства, коммунального хозяйства, сельского хозяйства, торговли, общественного питания и др.;
- **по размеру партий груза** — массовые и мелкопартионные перевозки;

- **по технологическому признаку** — технологические внутри предприятий, на территории строительных площадок. Изложить, когда это необходимо организовывать;
- **по организационному признаку** — централизованные и децентрализованные.

Напомнить обучающимся о том, что в процессе эксплуатации надежность автомобиля и другие его свойства постепенно снижаются, так как детали изнашиваются и подвергаются коррозии. Появляются неисправности, которые устраняют при техническом обслуживании и ремонте.

Объяснить обучающимся, что эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт автомобилей можно проще, а главное качественнее и экономичнее организовать в крупных автотранспортных предприятиях (АТП).

Сообщить обучающимся о том, что задачами автотранспортных предприятий (АТП) являются: организация приема заявок на перевозку пассажиров, грузов и разработка планов перевозок; организация и проведение выпуска подвижного состава на линию и приема его при возвращении с линии; организация и осуществление руководства и контроля за работой подвижного состава на линии; организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти **к третьему** вопросу.

Демонстрируя таблицу (прил. 1.2.) сообщить какие бывают типы автотранспортных предприятий и объяснить чем они занимаются:

1. **грузовые**. В них имеются грузовые автомобили (бортовые, самосвалы и др.), прицепы и полуприцепы. Они выполняют перевозки различных видов груза (песка, глины, земли, леса, труб и т.д.). В данных АТП могут быть автобусы и легковые автомобили для перевозки сотрудников и для внутрихозяйственных нужд;
2. **пассажирские**. В них имеются автобусы разных марок (в том числе и микроавтобусы) для перевозки пассажиров. В данных АТП могут быть несколько грузовых и легковых автомобилей для внутрихозяйственных нужд;
3. **таксопарки**. В них имеются такси различных марок, в том числе могут быть и микроавтобусы. В данных АТП могут быть автобусы и грузовые автомобили для внутрихозяйственных нужд;
4. **смешанные**. Данные АТП могут быть грузопассажирскими или автобусно-таксомоторные. Такие АТП организуют, как правило, в небольших городах, поселках, т.е. там, где не имеет смысла организовывать отдельные АТП;
5. **специальные**. К ним относят АТП по обслуживанию:
 - города: пожарные, вышки (например, для ремонта троллейбусных проводов), снегоуборочные, для перевозки мусора и т.д. Но могут использоваться и автомобили с грузовой платформой;
 - правоохранительных органов: ГИБДД, ОМОНа, дорожно-постовой службы;
 - населения: «Скорой помощи» и др.

Преподаватель может более подробно сообщить какими перевозками занимается каждый тип АТП.

Для закрепления изучаемого материала предложить обучающимся тест: «В каких АТП следует разместить автомобили: ЗИЛ 431610, ГАЗ-3110 «Волга», ВАЗ-2115, МАЗ-642290, МАЗ-631705, КамАЗ-5511, Икарус, автокран» (список можно продолжить). Письменные ответы использовать для взаимоконтроля

Ответив на вопросы обучающихся, объяснить структуру и задачи автотранспортных предприятий (прил. 1.3.). Можно использовать не прил. 1.3., а данные того предприятия, подшефным которого является учебное заведение, или любого другого АТП, которое предложит преподаватель или обучающийся, который будет выполнять приложение 1.3.

Изложение следует начинать с сообщения о том, что структура автотранспортного предприятия определяется производственной программой, объемом и характером выполняемых работ. В крупных автотранспортных предприятиях имеются отделы: производственно-технический (могут быть отдельно производственный и технический), главного механика, отдел технического контроля (ОТК), отдел кадров, эксплуатации, безопасности движения, снабжения, плановый, бухгалтерский.

Возглавляет АТП начальник (или директор), техническую службу возглавляет главный инженер, а службу эксплуатации — заместитель директора по эксплуатации (или начальник эксплуатации). Сообщить кто возглавляет и чем занимается каждый отдел.

В разных автотранспортных предприятиях структуры могут отличаться, но функции отделов должны выполняться.

Сообщить обучающимся о том, что наблюдает за работой автомобильного транспорта, своевременно принимает меры по устранению перебоев в его работе, следит за выполнением суточного плана каждого водителя и автохозяйства в целом диспетчерская служба. Диспетчерскую службу более подробно обучающиеся будут изучать по теме 4.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти к **четвертому** вопросу. Объяснить правила внутреннего распорядка преподаватель может на примере того же АТП, по которому составлялись приложения 1.3. или исходя из своей практической деятельности.

Необходимо обратить внимание обучающихся на то, что одним из существенных факторов, влияющих на организацию и выполнение перевозок, является организация работы водителей и ремонтных рабочих, которая заключается в установлении режима работы, времени выхода на работу, вида учета рабочего времени, организации ремонтных работ и технического обслуживания автотранспорта в вечернее (межсменное для водителей) время.

При планировании и организации работы водителей и ремонтных рабочих необходимо соблюдать установленный порядок режима труда и отдыха (в том числе и отпуска), правильно чередовать дневные и ночные смены, не должно допускаться значительных переработок (сверхурочных работ) по сравнению

с установленной продолжительностью рабочего дня и месячным фондом рабочего времени (отметить связь **с безопасностью труда**).

В АТП могут применять два вида учета рабочего времени: поденный и помесечный. Помесечный чаще всего применяется для водителей.

При поденном учете время сверх установленной плановой продолжительности (сверхурочные работы) не должны компенсироваться недоработкой в другие дни, но могут предоставляться отгулы.

При помесечном учете суммарное время за месяц не должно быть больше месячного фонда рабочего времени.

Объяснить (лучше на примере АТП), когда начинается рабочее время для водителей (в том числе и по скользящему графику) и для ремонтных рабочих; время перерывов и окончания работ.

Контрольные вопросы:

1. Назовите, какие бывают автотранспортные предприятия.
2. Изложите, какие перевозки осуществляют грузовые АТП.
3. Объясните, как различают пассажирские и грузовые перевозки.
4. Какие перевозки осуществляют пассажирские АТП?

Подведение итогов урока.

Задание на дом.

1. Выполнить таблицы:
 - «Подготовка подвижного состава к выезду».
 - «Обязанности водителя на линии и при возвращении в гараж».
2. Выполнить плакаты и (или ксерокопии) (если нет слайдов):
 - «Путевой лист грузового автомобиля».
 - «Товарно-транспортная накладная».

Тема 2. ПОДГОТОВКА ПОДВИЖНОГО СОСТАВА К РАБОТЕ НА ЛИНИИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПУСКА ЕГО НА ЛИНИЮ И ПРИЕМА ПРИ ВОЗВРАЩЕНИИ В ГАРАЖ

Цель урока — формирование знаний проверки комплектности, технического состояния и подготовки к работе автомобильного транспорта перед выездом на линию, получения сменного задания; формирование представления об оформлении путевых листов грузовых автомобилей и товарно-транспортных накладных; о выполняемых работах водителем и механиком при возвращении автотранспорта в гараж.

Тип урока — формирование новых знаний.

Методы проведения урока — опрос устный. Объяснение с элементами беседы. Закрепление материала поэтапное, по ходу урока с применением теста с взаимоконтролем, с постановкой вопросов проблемного и на сообразительность в конце урока. Демонстрация наглядных пособий.

Вопросы для актуализации знаний:

1. Объясните, как различаются автомобильные перевозки.
2. Назовите, какие автомобили в пассажирских АТП и какие перевозки они выполняют.
3. Какие автомобили в грузовых автотранспортных предприятиях и какие перевозки они выполняют?
4. Изложите, какие перевозки выполняют специальные автотранспортные предприятия.
5. Назовите правила внутреннего распорядка АТП.

Изучаемые вопросы:

1. Проверка комплектности, технического состояния и подготовка подвижного состава к работе перед выездом на линию.
2. Получение путевых листов, товарно-транспортных накладных и сменного задания водителями грузовых автомобилей. Ознакомление водителей с условиями предстоящей работы.
3. Оформление путевых листов и товарно-транспортных накладных.
4. Выполняемые работы при возвращении автомобилей в гараж.

Планируемый уровень усвоения учебного материала — понимание, представление.

Материально-техническое обеспечение урока:

1. Плакат или слайд «Двигатель ЯМЗ-236» (или ЯМЗ-238).
2. Плакат или слайд «Автомобиль МАЗ».
3. Плакат или слайд «Путевой лист грузового автомобиля».
4. Плакат или слайд «Товарно-транспортная накладная».
5. Путевые листы грузового автомобиля (или их ксерокопии).
6. Товарно-транспортные накладные (или их ксерокопии).
7. Подготовка подвижного состава к выезду (прил. 1.4.).

8. Обязанности водителя на линии и при возвращении в гараж (прил. 1.5.).

Рекомендации к изложению темы.

Объяснение рекомендуется начать с сообщения о том, что перед выездом на линию (на работу к клиенту) проверку комплектности, технического состояния и подготовку к работе подвижного состава осуществляет сам водитель.

Демонстрируя таблицу «Подготовка подвижного состава к выезду» (прил. 1.4.), объяснить обучающимся, что перед выездом на линию водитель проводит осмотровые, уборочно-моечные, проверочные, а при необходимости и заправочные работы.

Обратить внимание обучающихся на то, что уборочно-моечные и заправочные работы целесообразнее выполнять при возвращении с работы в гараж (обратить внимание обучающихся на связь с **техническим обслуживанием**).

Все работы, выполняемые водителем перед выездом на линию, условно можно разделить на три части: перед запуском двигателя, после запуска двигателя и в движении.

Перед запуском двигателя водитель должен провести осмотровые работы: проверить комплектность автомобиля, состояние шин и отсутствие инородных предметов между сдвоенными шинами, состояние запорных устройств бортов и номерных знаков. При необходимости обязан провести уборочно-моечные работы (салона, кабины, фар, номерных знаков и т. д.).

Демонстрируя плакат или слайд «Двигатель ЯМЗ-236» (или ЯМЗ-238) сообщить как нужно проверить наличие масла в поддоне двигателя, охлаждающей жидкости и топлива и при необходимости долить масло и охлаждающую жидкость, дозаправить топливом (на заправке). Водитель должен убедиться в отсутствии подтекания топлива, масла и охлаждающей жидкости. Показать по плакату места возможных подтеканий и сообщить обучающимся о том, что при наличии подтекания необходимо устранить причину подтекания. Объяснить, что после устранения подтекания необходимо вымыть двигатель или места подтекания, чтобы убедиться, что причины подтекания устранены.

Можно задать обучающимся **проблемный** вопрос: «*Почему после запуска двигателя* водитель должен снова убедиться в отсутствии подтекания масла, топлива и охлаждающей жидкости?». В результате ответа одного из учеников, или собеседования или объяснения преподавателем, обучающиеся должны понять, что после запуска двигателя начинают работать масляный, топливный и жидкостный насосы, давление увеличивается и может появиться подтекание масла и (или) топлива, и (или) охлаждающей жидкости.

Убедившись в отсутствии подтеканий, прогреть двигатель, проверить давление масла, работу двигателя на разных режимах. Не должно быть шумов и стуков.

Демонстрируя плакат «Автомобиль МАЗ», объяснить как проверяется работа систем освещения, световой сигнализации и стеклоочистителя. Во время объяснения задать обучающимся **вопрос на сообразительность**: «Почему работу систем освещения и световой сигнализации рекомендуется проверять после запуска двигателя?».

Получив правильный ответ, объяснить исправность каких систем и агрегатов *проверяют при движении*. Проверяют исправность рулевого управления (отсутствие люфта и, чтобы не было тугое); при необходимости проверяют действие тормозов (одновременность и эффективность). При движении проверяют и исправность агрегатов трансмиссии. Не должно быть стуков карданного вала при трогании автомобиля и при резком изменении скорости. Не должно быть металлического скрежета в редукторе заднего моста при поворотах, не должно быть посторонних стуков и шумов.

Обратить внимание обучающихся на повышенную ответственность при проверке действия тормозов и рулевого управления, за их исправность, так как их исправность (и неисправность) наиболее влияет на безопасность движения (отметить связь с ПДД).

В целях закрепления и проверки усвоения изучаемого материала предложить обучающимся **тест** для письменного ответа: «Какие работы выполняют перед запуском двигателя, какие после запуска двигателя, а какие — при движении автомобиля: проверка состояния шин, действие световой сигнализации и тормозов, уровня охлаждающей жидкости, работа сцепления, уровня масла в двигателе, работа двигателя на разных режимах, работа карданного вала, освещение» (перечень можно продолжить).

Ответы обучающихся использовать для взаимоконтроля.

При подведении итогов взаимоконтроля, демонстрируя таблицу (прил. 1.5.), сообщить обучающимся о том, что во время движения на линии водитель обязан следить за давлением масла, температурой охлаждающей жидкости и зарядкой аккумуляторов. А во время стоянки обращать внимание на внешний вид, на номерные знаки (если грязно на дорогах), на запоры бортов кузова, на расположение и крепление груза.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти **ко второму** вопросу.

Объяснить обучающимся, что при выпуске на линию сменный диспетчер выдает водителям путевые листы, товарно-транспортные накладные и сменное задание, делает соответствующую запись в сменно-суточном плане перевозок и отмечает в путевом листе время его выдачи.

Во время выдачи путевых листов и товарно-транспортных накладных сменный диспетчер разъясняет водителям характер предстоящей работы, особенности ее выполнения, кратчайшие маршруты следования и т. д.

Обратить внимание обучающихся на то, что если маршрут новый, незнакомый, то водитель получает инструктаж о маршруте, условиях перевозки, способах связи с клиентом и диспетчерской службой и о дорожных условиях. О погоде водителей могут информировать только при неприятных погодных условиях (гололед, снегопад, плохая видимость и т. п.).

Ознакомившись со сменным заданием, водитель должен выбрать наиболее рациональный маршрут перевозок грузов, проверить наличие водительских прав и водительского инструмента.

При срывах и отклонениях выпуска подвижного состава на линию (из-за технической неисправности, невыхода водителя на работу и т.д.) диспетчер обязан принять меры к равномерному обеспечению подвижным составом всех обслуживаемых объектов.

При проведении в городе массовых мероприятий (демонстрации, митинги и т.д.) диспетчер должен предупредить об этом водителей. Он обязан объяснить изменения в схеме движения в городе.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти к **третьему** вопросу.

Используя плакат или слайд «Путевой лист грузового автомобиля», сообщить обучающимся, что путевые листы являются документами строгой отчетности, изготавливаются централизованно типографским способом и должны иметь серию и учетный номер. Путевой лист является основным первичным документом, определяющим совместно с товарно-транспортными накладными показатели учета работы подвижного состава и водителя, составления статистической отчетности, начисления заработной платы водителю, расчетов за перевозки грузов.

По плакату или слайду объяснить как оформляется путевой лист грузового автомобиля: номер и марка автомобиля, фамилия, имя, отчество водителя, номер его удостоверения, класс, номера прицепов, сопровождающие груз лица (при их наличии), в чье распоряжение направлен автомобиль, время его прибытия (час., мин.), откуда взять груз и т.д.

После объяснения раздать обучающимся путевые листы (или их ксерокопии). Проверку заполнения можно провести в классе или взять на дом (в зависимости от наличия времени).

Затем, используя плакат или слайд, объяснить, что товарно-транспортная накладная составляется в четырех экземплярах, из которых первый остается у грузоотправителя, второй, третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями грузоотправителя и подписью водителя, вручаются водителю. Второй экземпляр водитель обязан сдать грузополучателю. Третий и четвертый экземпляры, заверенные подписью и печатями грузополучателя, сдаются водителем в диспетчерскую службу АТП. Третий экземпляр служит для расчета с клиентами за перевозку груза, а четвертый — для учета транспортной работы (тонн и тонно-км), бензина (топлива) и оплаты труда водителя.

Объяснить, что для перевозки однородных грузов на одно и то же расстояние между одними и теми же грузоотправителями и грузополучателями (например, перевозка песка, глины, земли и т.д.) могут оформляться одним (суммарный) товарно-транспортным документом. На промежуточные ездки могут выдаваться талоны, которые после оформления всей сменной работы у грузоотправителя уничтожаются или забираются у водителя.

После объяснения раздать обучающимся товарно-транспортные накладные (или их ксерокопии) для заполнения. Проверку заполнения можно провести в классе (при наличии времени) или использовать для взаимоконтроля, или взять на дом.

Ответив на вопросы обучающихся, сообщить им о том, что при выезде подвижного состава на линию дежурный механик при прохождении автомобиля через выездные ворота в путевом листе проставляет фактическое время выпуска, записывает показание спидометра, фактическое количество горючего в баках автомобиля и проверяет исправность автомобиля. Все это механик подтверждает своей подписью в путевом листе.

Демонстрируя таблицу (прил. 1.5.) объяснить какие работы обязан выполнить водитель при возвращении в гараж.

При возвращении в гараж водитель обязан заправить автомобиль топливом, а при необходимости и долить масло. Заправка автомобиля топливом и маслами должна производиться только на топливораздаточных колонках с принятием всех мер, не допускающих пролива топлива мимо бака. В исключительных случаях допускается заправка маслом из заправочной посуды, которая должна быть чистой.

Обратить внимание обучающихся на связь с экологией и пожарной безопасностью.

При возвращении подвижного состава в гараж, дежурный механик при прохождении автомобиля через въездные ворота в путевом листе проставляет фактическое время, заполняет графу «показание спидометра» и записывает остаток горючего, подтверждая записи своей подписью. Механик проверяет техническое состояние автомобиля, если имеются неисправности, направляет автомобиль на ремонт, если автомобиль исправен — направляет на стоянку. При необходимости водитель выполняет уборочно-моечные работы. Путевой лист и товарно-транспортные накладные водитель сдает диспетчеру.

Ответить на вопросы обучающихся.

Контрольные вопросы:

1. Объясните, с какой целью водитель проверяет комплектность и техническое состояние подвижного состава перед выездом на линию.
2. Назовите, какую документацию получает водитель перед выездом на линию.
3. За какими показаниями приборов должен следить водитель в пути?
4. Изложите, какую работу выполняет водитель при возвращении в гараж.
5. Перечислите, что удостоверяет своей подписью в путевых листах дежурный механик при выпуске на линию и при возвращении в гараж автотранспорта.

Подведение итогов урока.

Задание на дом.

1. Выполнить таблицу «Структура службы эксплуатации».
2. Поручить обучающемуся подготовить сообщение: «Контроль за работой водителей на линии».

Тема 3. ДИСПЕТЧЕРСКОЕ РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА

Цель урока — формирование знаний диспетчерского контроля за выпуском автомобильного подвижного состава на линию и приема его с линии; перевода подвижного состава на другие, ранее не запланированные (или запланированные) объекты; средств диспетчерской связи и системы в руководстве перевозками автомобильным транспортом.

Тип урока — формирование новых знаний.

Методы проведения урока — опрос устный и по опережающему заданию. Объяснение с элементами беседы. Закрепление материала в конце урока. Демонстрация наглядных пособий.

Вопросы для актуализации знаний:

1. Объясните, какую работу выполняет водитель по проверке технического состояния двигателя перед выездом на линию.
2. Что еще, кроме двигателя, проверяет водитель перед выездом на линию?
3. Назовите, какую документацию получает водитель перед выездом на линию и с какими условиями предстоящей работы его знакомят.
4. Объясните, как оформляются путевые листы и товарно-транспортные накладные. С какой целью товарно-транспортные накладные выписывают в четырех экземплярах?
5. Изложите, какую работу выполняет водитель при возвращении в гараж и что удостоверяет дежурный механик своей подписью при выпуске на линию и при возвращении в гараж автотранспорта.

Изучаемые вопросы:

1. Служба эксплуатации, ее структура и функции.
2. Диспетчерское руководство и контроль за работой подвижного состава на линии.
3. Централизованное руководство грузовыми автомобильными перевозками.

Планируемый уровень усвоения учебного материала — понимание.

Материально-техническое обеспечение урока:

1. Структура службы эксплуатации (прил. 1.6.).

Рекомендации к изложению темы.

Оперативное руководство и управление перевозками грузов на автотранспортных предприятиях включает в себя: организацию приема заявок (заказов) на перевозку груза и разработку сменно-суточных планов перевозок; выпуска подвижного состава на линию и приема его при возвращении с линии, организацию и осуществление руководства и контроля за работой подвижного состава на линии; организацию и осуществление оперативного учета и анализа работы подвижного состава.

Служба эксплуатации является одним из основным структурным производственным подразделением АТП. Помещение диспетчерской, в котором водители

получают путевые листы, должно быть достаточно просторным и оборудованным необходимой наглядной информацией.

Основные задачи службы эксплуатации — организация и осуществление перевозок груза (или пассажиров), обеспечение установленного (по клиентуре и номенклатуре) плана перевозок груза при наиболее эффективном использовании подвижного состава.

Для наглядности следует выполнить таблицу «Структура службы эксплуатации» (прил. 1.6.). Для выполнения таблицы можно воспользоваться структурой службы эксплуатации того автотранспортного предприятия, данные которого использовались для приложения 1.3. «Структура автотранспортного предприятия», или другого предприятия по указанию преподавателя.

Используя прил. 1.6., объяснить обучающимся, что в крупных АТП служба эксплуатации состоит из нескольких групп. Так как обучающиеся, не имея стажа не могут работать на перевозке пассажиров, то следует рассмотреть структуру службы эксплуатации на примере грузового АТП, которая, как правило, состоит из трех групп: грузовой, диспетчерской и учетно-контрольной.

Грузовая группа занимается изучением грузопотоков и грузооборота, состоянием подъездных путей, возможности использования автопоездов и специализированного подвижного состава. Она заключает договоры и принимает заказы на перевозки грузов, составляет сводные суточные оперативные планы перевозок.

Диспетчерская группа занимается оперативным (сменно-суточным) планированием перевозок, выпуском автотранспорта на линию и приемом его при возвращении в гараж, руководит его работой на линии, проводит оперативный анализ выполнения плана перевозок.

Учетно-контрольная группа проводит первичную обработку документов (путевых листов и товарно-транспортных накладных), осуществляет учет выполнения плана перевозок грузов по автоколоннам, по клиентуре, по отдельным водителям.

Группы возглавляются старшими диспетчерами, а общее руководство всеми группами осуществляется заместителем директора по эксплуатации (или начальником эксплуатации). Объяснить их обязанности.

Для сведения обучающимся. Диспетчерская служба может и не подразделяться на три группы, однако выполнять функции всех трех групп обязана.

Ответив на вопросы обучающихся, перейти **ко второму** вопросу.

Объяснить обучающимся, что в процессе руководства работой подвижного состава на линии работники диспетчерской службы выполняют следующие работы:

- поддерживают оперативную связь с пунктами погрузки и разгрузки, грузоотправителями и грузополучателями;
- следят за правильностью исполнения установленных маршрутов движения подвижного состава;
- контролируют ход выполнения установленных планов вывоза грузов с каждого объекта;

- обеспечивают первоочередное выполнение срочных и важных перевозок, переключая в случае необходимости подвижной состав с одного объекта работы на другой;
- принимают необходимые меры для устранения возникающих при работе на линии срывов и неполадок (в случае простоев подвижного состава в ожидании погрузки-разгрузки, при поломках погрузочно-разгрузочных механизмов и т. д.).

Водитель обязан следить за соблюдением норм времени на погрузочно-разгрузочные работы, принимать все зависящие от него меры по сокращению простоев автомобиля под погрузкой и разгрузкой и в ожидании груза. Сообщить обучающимся, что и от этого тоже зависит его заработная плата.

Если не будет своевременно предоставлен груз заказчиком, или будут сверхнормативные простои автомобиля под погрузкой или разгрузкой (например, поломался экскаватор или кран и т. д.), то водитель обязан сообщить об этом диспетчеру. В этих случаях водителю может быть поручена другая работа. Самостоятельно менять клиента или маршрут водитель не имеет право.

В случаях неисправности автомобиля водитель тоже обязан сообщить об этом в диспетчерскую службу, которая направит на линию автомобиль технической помощи для устранения неисправности на линии или буксирования автомобиля в гараж.

Случаи переключения подвижного состава с одного объекта работы на другой (изменение маршрута движения) должны быть зарегистрированы работником диспетчерской службы в диспетчерском журнале. Распоряжения, поступающие от работников диспетчерской службы, являются обязательными для водителей.

На крупных грузообразующих пунктах работает большое количество автомобилей. В связи с этим к таким грузообразующим пунктам (а в отдельных случаях и к крупным грузопоглащающим) прикрепляют линейных диспетчеров, которые могут обслуживать и группу мелких пунктов, расположенных в одном районе.

Их работа заключается в следующем:

- контроль за обеспеченностью грузообразующих пунктов грузами и погрузочными механизмами;
- контроль за соблюдением грузоотправителями установленных норм простоя подвижного состава под погрузкой и за правильностью оформления товарно-транспортных накладных;
- контроль за своевременностью прибытия подвижного состава в грузообразующие пункты;
- проверка путевых листов водителей, пребывающих на грузообразующие пункты;
- наблюдение за выполнением заданных маршрутов перевозок;
- проверка правильности оформления путевых листов и товарно-транспортных накладных в течение рабочего дня;

- проверка заявлений водителей о неполадках в пунктах разгрузки и выезд на место для устранения этих неполадок;
- учет выполнения плана перевозки грузов из данного грузообразующего пункта по отдельным пунктам доставки;
- переключение подвижного состава на другие объекты работы по согласованию с диспетчерской службой в случаях отсутствия грузов, простоев подвижного состава сверх установленной нормы времени из-за поломки погрузочных механизмов и других причин;
- составление актов и отметка в путевых листах в случаях простоя подвижного состава сверх установленных норм времени;
- выполнение распоряжений, поступающих от работников диспетчерской службы;
- информация диспетчерской службе в конце рабочего дня о результатах выполнения плана перевозок грузов с данного грузообразующего объекта и о причинах отклонений от установленного плана.

Ответив на вопросы обучающихся, предоставить слово обучающемуся, подготовившему сообщение «Диспетчерский контроль за работой водителей на линии». Желательно, чтобы обучающиеся принимали участие в обсуждении данного вопроса.

После сообщения и собеседования, обучающиеся должны уяснить, что контроль за работой водителей на линии может осуществляться:

- линейными контролерами;
- по телефону;
- по путевым листам и товарно-транспортным накладным;
- по радию;
- личным общением.

В конце собеседования и дополнения, подводя итоги, отметить, что связь может быть и двухсторонняя, т.е. и водители и клиенты могут осуществлять связь с диспетчерской службой. В случае вынужденной остановки из-за неисправности автомобиля (или по какой-нибудь другой причине) и при невозможности устранить причину остановки собственными силами, водитель обязан сообщить об этом в АТП для принятия мер.

Сообщить обучающимся, что двухсторонняя связь особенно необходима (и распространена) при перевозках пассажиров на автобусах и такси, когда желательно изменение маршрута (при авариях, при появлении выгодных перевозок, когда в такси преступник, для контроля за соблюдением графика движения маршрутных автобусов и т.п.).

Подводя итоги сообщения и собеседования преподаватель отмечает важное значение для управления перевозками груза организацию связи диспетчерской службы с линейными диспетчерами, грузоотправителями и грузополучателями, с вышестоящими организациями и двухсторонней связи с отдельными автомобилями. Напоминает обучающимся о том, что диспетчерское руководство работой автомобильного транспорта необходимо для достижения наиболее эффективного использования и для постоянного контроля за работой подвижного

состава. Подчеркнуть, что водитель общается с диспетчерской службой ежедневно (кроме дней командировок и выходных).

Ответив на вопросы обучающихся, перейти к **третьему** вопросу.

Сообщить обучающимся о том, что в крупных городах, как правило, имеются несколько автотранспортных предприятий, входящих в одну систему (министерства автомобильного транспорта, других министерств и ведомств).

Работа их в разобщенных условиях часто приводит к встречным перевозкам однородных грузов и к скоплению автомобилей в одних и тех же пунктах погрузки-разгрузки, затрудняет организацию рациональных маршрутов перевозок груза, правильное распределение перевозок груза между отдельными АТП и т. п.

Сущность централизованной системы руководства грузовыми автомобильными перевозками заключается в том, что функции по организации и оперативному планированию перевозок, диспетчерскому руководству работы подвижного состава на линии и расчетам за перевозки изымаются из ведения АТП и сосредотачиваются в едином центре. АТП в условиях централизованного руководства должны обеспечивать выпуск технически исправного и подготовленного к перевозкам подвижного состава, а также прием при возвращении его с линии и проверку правильности оформления путевых листов и товарно-транспортных накладных.

В центре, осуществляющем руководство, службой эксплуатации выполняются следующие работы:

- прием заявок и составление сметно-суточных планов перевозок;
- составление разрядки подвижного состава, сменных заданий водителям и выписка путевых листов;
- контроль за работой подвижного состава на линии и исполнением суточного плана по клиентам, переключением подвижного состава в необходимых случаях на другие объекты;
- прием от АТП товарно-транспортных накладных и их обработка;
- расчеты с клиентурой за выполнение перевозок и распределение доходов между АТП (отметить связь с **экономикой**).

Оперативное планирование перевозок, обработка товарно-транспортных накладных может быть возложена на вычислительные центры.

Централизованная система руководства позволяет улучшить технико-эксплуатационные показатели работы АТП за счет организации перевозок груза по рациональным маршрутам, сокращающим порожний пробег подвижного состава, возможности маневрирования подвижным составом. Кроме того, сокращается численность службы эксплуатации АТП.

Однако АТП остаются самостоятельными хозрасчетными единицами. При этом они, с одной стороны лишены возможности воздействовать на процесс перевозок грузов, а с другой — они несут полную ответственность за выполнение плана перевозок.

Более совершенной формой централизованного руководства является объединение — самостоятельная хозрасчетная организация, в состав которой входят

несколько автотранспортных предприятий-филиалов, находящихся на внутреннем хозрасчете. Объединение в целом отвечает за выполнение планов перевозок и финансового плана.

Централизованное руководство распространяется на те перевозки, которые не могут быть эффективно организованы самими предприятиями-филиалами. Договоры на эти перевозки заключаются с грузоотправителями объединением, и расчеты за перевозки ведет объединение.

Предприятия-филиалы сами заключают договоры на такие перевозки, на которых нецелесообразно применение централизованного руководства: перевозки на специализированном подвижном составе, не дающем возможность обратной загрузки, перевозки на постоянных маршрутах, технологические перевозки и т. п.

Объяснить обучающимся, что **система** в руководстве перевозками автомобильным транспортом необходима для достижения наиболее эффективного его использования, соблюдения суточного графика работы (особенного пассажирского автотранспорта), постоянного наблюдения за работой подвижного состава, а также своевременного принятия мер по устранению перебоев в работе.

Ответить на вопросы обучающихся.

Контрольные вопросы:

1. Назовите, из каких групп состоит диспетчерская служба в крупных автотранспортных предприятиях.
2. Изложите, о чем водитель должен сообщать диспетчерской службе.
3. Сообщите, в каких случаях диспетчер может изменять задание водителю.
4. Объясните, зачем нужна двухсторонняя связь диспетчерской службы и водителя.
5. Зачем нужно централизованное руководство грузовыми автомобильными перевозками?

Подведение итогов урока.

Задание на дом.

Задание выдает преподаватель.

Тема 4. ПЕРЕВОЗКА ПАССАЖИРОВ

Цель урока — формирование знаний о перевозках пассажиров разными видами транспорта; формирование представлений об эффективности и качестве перевозок пассажиров, культуре обслуживания пассажиров, роли водителя в повышении эффективности и культуры обслуживания пассажиров.

Тип урока — формирование новых знаний.

Методы проведения урока — опрос устный. Лекция-рассказ с элементами беседы. Закрепление материала в конце урока. Демонстрация наглядных пособий.

Вопросы для актуализации знаний:

1. Назовите, из каких групп состоит диспетчерская служба в крупных АТП и чем занимается каждая группа.
2. Изложите, какую работу выполняет диспетчерская служба по руководству работой подвижного состава на линии.
3. Объясните, в чем заключается работа линейных диспетчеров на крупных грузообразующих пунктах.
4. Объясните, в чем сущность централизованной системы руководства грузовыми автомобильными перевозками.
5. В чем преимущество объединения — как формы централизованного руководства грузовыми автомобильными перевозками?

Изучаемые вопросы:

1. Перевозка пассажиров на автобусах.
2. Перевозка пассажиров на такси и на личном транспорте. Маршрутные таксомоторные перевозки.
3. Перевозка пассажиров на грузовом автотранспорте.
4. Эффективность и качество перевозок пассажиров, культура обслуживания. Роль водителя в повышении эффективности и культуры обслуживания пассажиров.

Планируемый уровень усвоения учебного материала — понимание, представление.

Материально-техническое обеспечение урока:

1. Как различаются автомобильные перевозки (прил. 1.1.).
2. Автобус одноэтажный (прил. 2.1.).
3. Автобус международный двухэтажный (прил. 2.2.).
4. Микроавтобус (прил. 2.3.).
5. Легковые автомобили (прил. 2.4.).
6. Грузовой автомобиль, оборудованный для перевозки пассажиров (прил. 2.5.).
7. Аптечка.
8. Огнетушитель (или плакат или слайд «Огнетушитель»).
9. Путевые листы для пассажирских перевозок (или их ксерокопии).

Примечание.

При изложении тем уроков по эксплуатации автомобилей рекомендуется пользоваться имеющимися плакатами. В случае отсутствия плакатов пользоваться рисунками, данными в «Приложении».

Демонстрируя таблицу «Как различаются автомобильные перевозки», напомнить, как различаются пассажирские перевозки по территориальному признаку, по способу выполнения, по времени освоения; о том, что возглавляет автотранспортное предприятие директор (или начальник), техническую службу — главный инженер, а службу эксплуатации — заместитель директора по эксплуатации (или начальник эксплуатации). Напомнить о том, чем занимается служба эксплуатации.

Служба эксплуатации контролирует работу подвижного состава с целью наиболее эффективного его использования.

Водитель имеет дело с диспетчерской службой ежедневно (кроме дней командировок и выходных).

Раздать путевые листы (или их ксерокопии). Объяснить, что такой путевой лист выдают только при перевозке пассажиров. Перед выездом на работу водитель получает путевой лист и сменное задание.

Обратить внимание обучающихся на то, что если маршрут новый, незнакомый, то водитель получает инструктаж о маршруте, условиях перевозки, способах связи и дорожных условиях. По окончании смены водитель обязан сдать путевой лист.

Демонстрируя рисунок «Автобус одноэтажный» (прил. 2.1.), сообщить, что автобусы можно подразделить на государственные, ведомственные (принадлежащие заводам, предприятиям и т.д.) и частные. Объяснить, что по городу пассажиров в автобусе можно перевозить не только сидя, но и стоя, а на междугородных перевозках — только сидя. Скорости перевозок не должны превышать установленных «Правилами дорожного движения».

Обратить особое внимание обучающихся на то, что детей нужно перевозить только сидя. При перевозке групп детей в автобусе с ними обязательно должен находиться взрослый сопровождающий. На автобусе спереди и сзади должны быть установлены опознавательные знаки «Перевозка детей».

Объяснить, что для междугородних и международных перевозок применяются, как правило, автобусы большой грузоподъемности, а также могут применяться двухэтажные (прил. 2.2.). Для того, чтобы двухэтажные автобусы применялись в городе, должны быть хорошие дороги, места посадок и высадок должны быть оборудованы, и должно быть достаточное количество пассажиров.

Демонстрируя плакат или слайд «Огнетушитель» (лучше сам огнетушитель), сообщить, зачем он должен быть на автобусе. Показать (или объяснить), как им пользоваться.

Сообщить, что на автобусе должна быть аптечка (лучше показать аптечку и ее содержимое). Желательно привести пример из практики, когда огнетушителем и аптечкой приходилось пользоваться (или может об этом сказать обучающийся).

Аккумуляторы должны быть закреплены, чтобы не могли перевернуться и облить пассажиров (отметить связь с безопасностью труда).

Затем объяснить, что автобусные маршрутные перевозки пассажиров — это перевозки по заранее разработанным маршрутам на основе обследования пас-

сажиропотоков. Они классифицируются по времени действия на постоянные, действующие круглый год; временные, обслуживающие пункты сезонных связей, зависящих от климатических и дорожных условий. Нужно иметь в виду, что пассажиропоток зависит и от времени суток, и от погодных условий и т. п.

По организации движения автобусные перевозки подразделяются на обычные, укороченные, экспрессные и полужэкспрессные. Решения по открытию тех или иных маршрутов должно приниматься на основе тщательных исследований и исключительно в интересах города и горожан (привести примеры маршрутов своего города).

Перейти к объяснению **второго** вопроса.

Демонстрируя рисунок «Легковые автомобили» (прил. 2.4.), объяснить перевозку пассажиров на такси, на личном транспорте и маршрутных таксомоторных перевозках.

Маршрутные таксомоторные перевозки пассажиров — это перевозки на основе обследования пассажиропотоков по заранее разработанным маршрутам, как правило, в дополнении к перевозкам на автобусах, троллейбусах или трамваях, уже имеющих маршруты. Но могут использоваться в исключительных случаях отдельно от другого транспорта, там, где перевозки пассажиров на автобусах, троллейбусах или трамваях экономически не выгодны или не могут осуществляться по природным условиям.

Демонстрируя рисунок «Микроавтобус» (прил. 2.3.), следует объяснить обучающимся, что микроавтобусы выпускаются с посадочными местами для семи или более пассажиров. Поэтому их выгодно использовать как такси, особенно в качестве маршрутных такси.

Обратить внимание обучающихся на то, что перевозка пассажиров на такси (в том числе и на маршрутных) и на личном транспорте должна осуществляться только сидя, и не больше того количества, которое предусмотрено технической характеристикой транспортного средства, не считая детей до 12-летнего возраста. При этом фактическая масса транспортного средства не должна превышать величины разрешенной максимальной массы, установленной предприятием-изготовителем. Запрещается перевозить детей до 12 лет на сиденье легкового автомобиля при отсутствии специального детского удерживающего устройства (автомобильного кресла для детей со специальным пристегивателем).

Отметить, что такси могут работать круглосуточно, вне зависимости от пассажиропотока, погодных условий и т. д. Они могут работать по вызову по телефону, по предварительной заявке т. д.

Водители легковых автомобилей обязаны предоставлять автомобиль для оказания медицинской помощи при поездке в попутном направлении, работникам милиции для выполнения *неотложных служебных* заданий, а также при стихийных действиях (привести примеры).

Затем, демонстрируя рисунок «Грузовой автомобиль» (прил. 2.5.), объяснить перевозку пассажиров (взрослых и детей) на грузовых автомобилях. Нужно заметить, что на бортовых автомобилях перевозят в основном грузы, а не пас-

сажиров. Автомобили бывают разной грузоподъемности (от 1,5 до 12 т) и, соответственно, бортовая (грузовая) платформа бывает разной величины.

В процессе объяснения обучающимся желательно сообщить, что на грузовых автомобилях перевозят пассажиров, особенно детей, только в тех случаях, когда нет возможности перевозить их на автобусах и на легковых автомобилях, т. е. в случаях крайней необходимости (особенно военнослужащих).

Перевозка пассажиров в кузове грузового автомобиля должна осуществляться водителями, имеющими стаж работы более трех лет (кроме военнослужащих).

Кузов должен быть оборудован сиденьями, укрепленными на расстоянии не меньше 15 см до верхнего края бортов (лучше борта нарастить). Сиденья, расположенные вдоль заднего или боковых бортов, должны иметь прочные спинки. Автомобиль должен быть оборудован откидной лестницей. Вне кабины должен быть легкосъёмный огнетушитель. Перед поездкой водитель обязан проинструктировать пассажиров о порядке посадки и высадке и напомнить, что стоять во время движения запрещено.

Обратить внимание обучающихся на то, что проезд в кузовах, не оборудованных для перевозки пассажиров, запрещается. Разрешается только лицам, сопровождающим груз или следующим за его получением. Они должны иметь удобные сидячие места ниже уровня бортов.

Грузовой автомобиль для перевозки пассажиров зимой должен иметь кузов, оборудованный тентом (прил. 2.5.), а лучше поставить на автомобиль кузов-фургон, а заднюю дверь закрывать. Число перевозимых людей в кузове грузового автомобиля не должно превышать количества оборудованных для сидения мест. При перевозке групп детей на автомобиле с кузовом-фургоном с ними должен находиться взрослый сопровождающий, а в кузове грузового автомобиля с грузовой платформой — не менее двух. На этих транспортных средствах спереди и сзади должны быть установлены опознавательные знаки «Перевозка детей».

Запрещается перевозить людей:

- вне кабины автомобиля (кроме случаев перевозки людей в кузове грузового автомобиля с бортовой платформой или кузове-фургоне), на тракторе, на других самоходных машинах, на грузовом прицепе, в прицепе-даче;
- сверх количества, предусмотренного технической характеристикой транспортного средства, не считая детей до 12-летнего возраста.

Труд водителя представляет собой сочетание физической и умственной работы и требует от него физической и психической выносливости. Водители должны обладать безукоризненным здоровьем, здоровой психикой и выносливостью. Сообщить обучающимся об эффективности и качестве перевозок пассажиров, культуре обслуживания, о роли водителя в повышении эффективности и культуры обслуживания пассажиров.

При объяснении можно привлекать к собеседованию обучающихся. В результате объяснения и собеседования обучающиеся должны уяснить, что эффективность и качество перевозок пассажиров зависят от комфорта в салоне,

от соблюдения времени движения, интервала движения, сервиса, количества автомобилей на линии, от их вместимости и т. д. Подводя итоги собеседования, объяснить, как на комфорт в салоне влияют шум, вибрация и микроклимат, температура, влажность, скорость потоков воздуха при открытых окнах и верхних люках (привести примеры о качестве перевозок пассажиров из личного опыта или опыта в качестве пассажира).

Культура вождения — это составная часть культуры труда водителя. Культура вождения — это не только соблюдение ПДД, а вежливость, уважение к своим коллегам, пешеходам и работникам ГИБДД, а также доброжелательность. У культурных водителей, как правило, отсутствует несоблюдение элементарных норм поведения, злобности и распушенности, особенно по отношению к пассажирам. Водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки транспортного средства, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки (отметить связь с ПДД).

Эффективность и качество перевозок пассажиров зависят и от квалификации водителя, т. е. от знания им устройства автомобиля и умения его ремонтировать.

Практика показывает, что устройство автомобиля знать необходимо, чтобы осуществлять постоянный личный контроль за его техническим состоянием, за содержанием его в постоянной исправности, что является особенно необходимым и обязательным условием при перевозке пассажиров.

Следует отметить, что администрация не имеет право заставлять водителя, а водитель не имеет право выезжать на линию, если техническое состояние транспортного средства не отвечает техническим условиям и правилам безопасности движения (т. е. автомобиль должен быть исправен) и если водитель не имел до выезда отдыха.

Контрольные вопросы:

1. Изложите, как нужно перевозить пассажиров на автобусе в городе и в междугородном сообщении.
2. Объясните, как нужно перевозить детей на автобусе и детей до 12 лет на легковом автомобиле.
3. Как должен быть оборудован кузов грузового автомобиля для перевозки пассажиров?
4. Каковы особенности перевозки детей на грузовом автомобиле?
5. Назовите, от чего зависят эффективность и качество перевозки пассажиров.

Подведение итогов урока.

Задание на дом.

- I. Подготовить сообщение «Тара для различных грузов».
- II. Выполнить
 1. Рисунки «Маркировка грузов»;
 2. Рисунок «Поддоны для различных грузов»;
 3. Таблицу «Структурные составляющие качества перевозок грузов автомобильным транспортом».

Тема 5. ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ

Урок 1. Организация перевозок грузов

Цель урока — формирование знаний о классификации и маркировке грузов, о применяемой таре для различных грузов; о централизованных и междугородных перевозках грузов.

Тип урока — формирование новых знаний.

Методы проведения урока — опрос устный и по опережающему заданию. Объяснение с элементами беседы. Закрепление материала в конце урока. Демонстрация наглядных пособий.

Вопросы для актуализации знаний:

1. Изложите, как правильно перевозить взрослых пассажиров и детей на автобусах.
2. Как правильно перевозить взрослых пассажиров и детей на грузовых автомобилях?
3. Объясните, особенности перевозок взрослых пассажиров и детей на такси и легковых автомобилях.
4. Назовите, на каком транспорте запрещается перевозить пассажиров.
5. Объясните, от чего зависят эффективность и качество перевозок пассажиров, и какова в этом роль водителя.

Изучаемые вопросы:

1. Классификация и маркировка грузов.
2. Тара для различных грузов.
3. Централизованные перевозки грузов.
4. Междугородные перевозки грузов.

Планируемый уровень усвоения учебного материала — понимание.

Материально-техническое обеспечение урока:

1. Структурные составляющие качества перевозок грузов автомобильным транспортом (прил. 1.7.).
2. Автомобиль КамАЗ для междугородных перевозок (прил. 2.6.).
3. Маркировка грузов (прил. 2.7.).
4. Поддоны для различных грузов (прил. 2.8.).

Рекомендации к изложению темы.

Изложение темы урока начать с сообщения обучающимся о том, что грузами на транспорте называются все предметы с момента приема их к перевозке до момента сдачи грузополучателю.

Автомобильный транспорт перевозит разнообразные грузы, различающиеся физическими свойствами, родом упаковки и т.п. Вид груза является одним из важных факторов, определяющих выбор типа подвижного состава и условия его эксплуатации, способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ, применяемой тары и т.д. Тара предназначается для обеспечения сохранности груза и предохранения его от порчи и повреждения при погрузке, выгрузке и перевозке.